



**ISTITUTO COMPRENSIVO CASTEL SAN LORENZO**

Istituto Comprensivo – cod. mec. SAIC830007

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I grado

[www.istitutocomprensivocastelsanlorenzo.edu.it](http://www.istitutocomprensivocastelsanlorenzo.edu.it)

Mail: [saic830007@istruzione.it](mailto:saic830007@istruzione.it) – PEC: [saic830007@pec.istruzione.it](mailto:saic830007@pec.istruzione.it)

C.F.: 91027440659- Codice univoco ufficio UFDLOT

Via Roma, 6 - 84049 Castel San Lorenzo (SA) - tel. 0828/944072



ISTITUTO COMPRENSIVO-CASTEL SAN LORENZO  
Prot. 0001310 del 08/04/2025  
I (Uscita)

Al Direttore dell'USR per la Campania  
[drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it)

Al Dirigente dell'Ufficio X – Ambito Territoriale di Salerno  
[uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it)

Alle scuole della provincia di Salerno  
[scuole.sa@istruzione.it](mailto:scuole.sa@istruzione.it)

Ai Sindaci dei Comuni di Bellosguardo - Castel San Lorenzo - Felitto - Laurino – Piaggine – Roscigno - Sacco

Al Personale Docente ed ATA  
Ai Sigg. Genitori

Agli Atti – Albo - Sito Web

Oggetto: Sospensione attività didattiche e chiusura uffici di segreteria Festività Pasquali 2025

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il calendario scolastico regionale 2024/25, delibera Giunta Regionale n. 194 del 23/04/2024

**VISTO** il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca;

**SENTITO** il Personale ATA

**VISTE** le Delibere del Commissario Straordinario n. 12 del 27/06/2024, n. 2 del 29/10/2024 e la delibera n. 1 del 12 dicembre 2024 del Consiglio di Istituto

**COMUNICA**

che le attività didattiche, saranno sospese dal **17 aprile al 27 aprile 2025**, riprenderanno regolarmente il **28 aprile 2025**.

Per i suddetti giorni, anche le sedi Scolastiche resteranno chiuse.

Gli Uffici di Segreteria dell'Istituto Comprensivo, rimarranno chiusi nei **giorni 19 e 26 aprile 2025**.

Il personale ATA potrà fruire di recuperi compensativi, festività soppresse e/o ferie.

Si precisa che il personale ATA dovrà presentare richiesta, in ordine: 1. ferie a. s. 2023/2024

2. permessi per recupero ore prestate, oppure festività soppresse / ferie anno scolastico 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariarosaria Cascio

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa